PROVOZNÍ ŘÁD
KULTURNÍHO DOMU V MALENICÍCH

Tento provozní řád vydává obec Malenice za účelem zabezpečení hospodárného a bezpečného provozu budovy Kulturního domu v Malenicích, ul. Archiváře Teplého č. p. 130.

Obec Malenice je vlastníkem nemovitosti Kulturního domu č. p. 130 na parcele KN parc. č. 198:

Prostory KD Malenice:

Číslo řádku	**Název prostor**	**Plocha v m2**
1	vstupní prostory přízemí	48,43
2	kuchyňka 1. NP	11,43
3	sociální zařízení muži	12,69
4	sociální zařízení ženy	10,52
5	salónek 1. NP	28,03
6	pohostinství	64,66
7	hlavní sál	218,18
8	přísálí	76,00
9	jeviště	93,76
10	sklad u jeviště	13,85
11	šatna herců	12,81
12	sociální zařízení u jeviště	1,47
13	chodba u jeviště	7,67
14	zádveří za šatnou pro herce	5,34
15	vstupní prostory 2. NP	15,48
16	pokoj 2. NP	30,75
17	salonek 2. NP	42,04
18	šatna 2. NP	26,38
19	balkon	47,58
20	sklad 1. PP	95,00
CELKEM PLOCHA		**862,07**

Samostatně obec Malenice pronajímá:

Číslo řádku	**Název prostor**	**Plocha v m2**
1	Pohostinství + sklad 1. PP + kuchyňka + salónek 1.NP	104,12

2	Hlavní sál	218,18
3	Přísálí	76,00
4	Pokoj 2. NP (po dovybavení)	30,75
5	Salonek 2. NP	42,04
6	Jeviště + šatna herců	106,57

Společenský sál, přísálí, jeviště lze využít pro kulturní akce-plesy, taneční zábavy a divadelní představení.

Společenský sál lze využívat pro nezátěžové, sálové, sportovní aktivity.
Společenský sál a přísálí, salónky lze využít k pořádání schůzí a různých společenských setkání.
Šatnu lze využívat jako zázemí pro pořádané akce.
Pokoj lze po dovybavení využít ke krátkodobému pobytu.

Čl. 1
Úvodní ustanovení

1. Budova kulturního domu je provozována obcí Malenice.
2. Budova je využívána také pro komerční činnost:
   - pronájmy na základě nájemní smlouvy /pořádání plesů, tanečních zábav, prodejní výstavy apod./
   - podnájem dle sjednaných podmínek Nájemní smlouvy
3. Provoz budovy je zabezpečován a zajišťován dodržováním platných právních předpisů:
   a/ Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů
   b/ Zákon č. 37/1989 Sb., o ochraně před alkoholismem a jinými toxikomaniemi ve znění pozdějších předpisů
   c/ vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 13/1977 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací
   d/ Platné obecně závazné vyhlášky obce Malenice o místních poplatcích.

Čl. 2
Řízení a organizace

1. Za celkový provoz v kulturním domě zodpovídá Obec Malenice.
2. Obec Malenice zodpovídá za bezpečný provoz, požární ochranu a ochranu majetku v budově a jejím okolí. Řídí se při tom platnými předpisy podle čl. 1, odst. 3. Dohlíží, aby byly předpisy dodržovány také všemi fyzickými a právnickými osobami /pracovníci údržbářských a obslužných činností, pořadatelé a ost. /provádějícími zde činnost nebo zde zúčastněných na akcích.
4. Zastupitelé obce Malenice podávají návrhy do obecního rozpočtu na úpravy nebo opravy movitého a nemovitého majetku a sledují jeho stav. Zodpovídají za ekonomiku a efektivní využívání prostor kulturního domu, řídí se finančním vztahem k rozpočtu obce, který je pro ně závazný.

Čl. 3
Sjednávání akcí

1. Starosta sjednává jednotlivé akce. Od žadatelů pronájmů prostor kulturního domu vyžaduje s dostatečným časovým předstihem písemnou objednávku, na základě které uzavře s žadatelem smlouvu o přenechání do užívání sjednaných prostor a sjedná požadované služby /dále jen smlouva o pronájmu/. Současně s tím žadatele upozorní na jeho povinnost oznámit konání veřejné hudební produkce Obecnímu úřadu Malenice.
2. Starosta či místostarosta, který uzavírá smlouvu o pronájmu a přijímá oznámení o konání akce, bere přitom ohled na veškerá dosud platná usnesení Zastupitelstva obce Malenice, která by mohla regulovat, nebo jinak limitovat požadovanou akci.
3. Cena za užívání prostor kulturního domu je stanovována dle platného ceníku.
4. Starosta po sestavení plánu akcí v kulturním domě nebo o případných jeho úpravách a změnách včas informuje Zastupitelstvo obce Malenice o jednotlivých akcích, nejpozději však týden před jejich konáním.

Čl. 4
Zajištění provozní činnosti v prostorách kulturního domu

1. Před konáním akce předá starostou pověřená osoba /na požádání pořadatele a po vzájemné dohodě/ zástupci pořadatele sjednané prostory a zařízení k využívání sjednaných služeb podle uzavřené smlouvy o pronájmu. Zde provede v příloze „Protokol o předání a převzetí“ písemný záznam o skutečném stavu veškerého předávaného zařízení, proti podpisu uživatele. Stejně tak provede tato pověřená osoba při převzetí po skončení akce.
2. Každou veřejnou akci je povinen mít pořadatel řádně zajištěnou pořadatelskou službou s určením hlavního pořadatele a jeho zástupce. Pořadatel dbá, aby ve všech prostorách objektu kulturního domu a v jeho nejbližším okolí byly dodržovány veškeré platné předpisy dle čl. 1, odst. 3.
3. Pro bezpečný průběh každé akce musí pořadatel zajistit potřebné obslužné činnosti oprávněnými osobami s odbornou způsobilostí /osvětlení, ozvučení, elektroopravy apod./

Schváleno na zasedání Zastupitelstva Obce Malenice dne 2. 7. 2012 Usnesením č. 20/2012.

Josef Bláhovec
starosta obce